



Znak sprawy:
6/PN/D/2019

Zamawiający:
ZOO WROCLAW Sp. z o.o.
Ul. Wróblewskiego 1-5
51-618 WROCLAW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 221 TYS. EURO POD NAZWĄ:

SUKCESYWNE DOSTAWY WARZYW, OWOCÓW I ORZECHÓW DO ZOO WROCLAW SP. Z O.O.

CPV: 03220000-9, 03221000-6, 03222321-9, 03221112-4, 03222000-3

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.zoo.wroclaw.bip-e.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wróblewskiego 1-5 we Wrocławiu

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZOO WROCŁAW SP. Z O.O.

Adres Zamawiającego

Ul. Wróblewskiego 1-5
51-618 WROCŁAW

Nr telefonu: (+4871) 348-30-24
Nr faksu (+4871) 348-37-68
Adres strony internetowej www.zoo.wroc.pl
<http://zoo.wroclaw.bip-e.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. w zw. z art. 10 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz.1986 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp lub uPzp.

W niniejszym postępowaniu poza przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych w ww. aktach prawnych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy warzyw, owoców i orzechów, których zestawienie asortymentowo-ilościowe zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ** (opis przedmiotu zamówienia)
2. Podane przez Zamawiającego ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu o max. 20% wartości zamówienia dla każdej części z zachowaniem cen jednostkowych. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.
3. Ww. dostawy będą realizowane w asortymencie, w ilościach wskazanych każdorazowo w bieżących zamówieniach składanych drogą elektroniczną w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Dostawy realizowane będą transportem i na koszt Wykonawcy do Magazyny Zamawiającego w godzinach porannych , nie później niż do godz. 9.00.
5. Za dostarczoną i odebraną każdorazowo część towaru Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność wyliczoną w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ofercie. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony.

CPV– 03.31.20.00 – 9 skorupiaki
03.14.20.00.- 8 produkty zwierzęce

- Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Oferta może dotyczyć wszystkich części (pięciu) lub wybranych przez Wykonawcę części (od 1 do 5). Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w obrębie poszczególnych zadań.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych
- Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12) – 23) i art. 24 ust 5. pkt 1) ustawy Pzp;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ

2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, a dotyczące:

- a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
- b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełnienia tego warunku
- c) **Zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni przedmiotowy warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , **wykonał w sposób należyty a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należyście** co najmniej jedną dostawę jabłek o wartości co najmniej 5.000,00zł (dot. części 1), co najmniej jedną dostawę marchwi o wartości mini. 8.000,00 zł (dot. części 2 i 3), co najmniej jedną dostawę warzyw i owoców o wartości mini. 220.000,00 zł (dot. części 4), co najmniej jedną dostawę orzechów o wartości min. 11.000,00 zł (dot. części 5)

Dla potrzeb oceny spełniania warunków opisanych powyżej, jeżeli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych Jeżeli w dniu publikacji

ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a) Wspólnie (łącznie) muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - d) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V ust 2 pkt c) niniejszej SIWZ, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**;
 - b) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu o którym mowa ust.4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów przesłanki wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o którym mowa wyżej (rozdział V ust. 2 pkt. c)

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
6. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy tych podwykonawców.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:**
 - 1) Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
2. Poza obligatoryjnymi podstawami wykluczenia określonymi w art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp **Zamawiający przewiduje także podstawę wykluczenia z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp** tj. z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 powyżej.

VII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. Do oferty Wykonawca dołącza :

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące spełnienia warunków określonych w SIWZ i ogłoszeniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzory oświadczeń stanowią **załączniki nr 5 i 6 do SIWZ**

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:

a) w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1) oraz

b) składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt c) SIWZ, w celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi *zasobami* w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich *zasobów*. *Powyższy dokument powinien określać w szczególności:*

- zakres dostępnych wykonawcy *zasobów* innego podmiotu;
- sposób wykorzystania *zasobów* innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

(Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ**).

3) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1) powyżej w zakresie braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt c) SIWZ składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt c) SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Pełnomocnictwo – jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę/-y wykazaną/-e w KRS

2. Wykonawca bez wezwania Zamawiającego zobowiązany jest, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp,, przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7** do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w **terminie 5 dni od daty wezwania**, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów określonych poniżej, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży **Wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego **Załącznik do SIWZ nr 4** wraz z dowodami określającymi czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z postępowania Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy Pzp - **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14), 21) ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- b) W zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp - **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- c) W zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 22) ustawy Pzp - **Oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- d) W zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp - **Odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Wykonawca, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) ust. 3 pkt 2) lit. a) rozdziału VII – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
- b) w ust. 3 pkt 2) lit d) rozdziału VII – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej w lit. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje dokumentów, o których mowa w lit a) i/lub b)powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/-y, o którym/-ych mowa w zdaniu poprzednim powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w

którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 2) lit a) VII Rozdziału w zakresie , składa dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/-y, o którym/-ych mowa w zdaniu poprzednim powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty określone w ust. 3 pkt 2) lub ust. 4 lub ust. 5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów dokumenty określone w ust. 3 pkt 2) lub ust. 4 lub ust. 5 składa każdy z tych podmiotów.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji* działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępach powyżej potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty określone w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ustępach powyżej potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) – przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu – składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Oferty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25 a ustawy Pzp oraz pełnomocnictwa Wykonawcy składają pod rygorem nieważności w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego zaleca się, by Wykonawca posługiwał się numerem sprawy określonym w SIWZ tj.: **6/PN/D/2019**.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ZOO WROCŁAW sp. z o.o. ul. Wróblewskiego 1-5, WROCŁAW (51 – 618) „Zamówienia Publiczne”.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
 - k.banach@zoo.wroc.pl (w sprawach formalnych) lub
 - m.pastuszek@zoo.wroc.pl (w sprawach merytorycznych),

lub faksem na numer: (71) 348-37-68.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (art. 38 ustawy Pzp).
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w kwestiach formalnych** – Krystyna BANACH;
 - w kwestiach merytorycznych** – Mirosław PASTUSZEK.
14. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawcy przystępując do postępowania zobowiązani są do wniesienia **wadium** na poszczególne zadania (części) w wysokości:
 - zadanie nr 1 – 220,00 zł
 - zadanie nr 2 - 310,00 zł
 - zadanie nr 3 - 180,00 zł
 - zadanie nr 4 - 8.600,00 zł
 - zadanie nr 5 - 460,00 zł
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert – kwota musi być zaksięgowana na koncie Zamawiającego **do dnia 07 sierpnia 2018 do godz. 10.00**

3. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form:
- Pieniądzu
 - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - Gwarancjach bankowych;
 - Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2018r, poz. 110,650, 1000, 1669)

4. **Wadium wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

- dla przelewów krajowych:

PKO BP S.A. I O/WROCŁAW ,

Nr rach. 61 1020 5226 0000 6102 0416 4208

z dopiskiem: **Wadium – Sukcesywne dostawy warzyw, owoców i orzechów (Dotyczy części nr.....)**

Nr 6/PN/D/2019

- dla przelewów zagranicznych:

PKO BP S.A. I O/WROCŁAW, SWIFT: BPKOPLPW,

Nr IBAN **PL 61 1020 5226 0000 6102 0416 4208**

z dopiskiem: **Wadium – Sukcesywne dostawy warzyw, owoców i orzechów (Dotyczy części nr.....)**

Nr 6/PN/D/

Zaleca się dowód wniesienia wadium załączyć do oferty

5. Zgodnie z art. 45 ust 7 i 8 uPzp nie jest możliwe wnoszenie wadium w gotówce np. w kasie Zamawiającego, jak również dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu (przelewem bankowym) Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na: ZOO Wrocław Sp. z o.o., ul. Wróblewskiego 1-5, 51 - 618 Wrocław i zdeponować w Sekretariacie ZOO Wrocław Sp. z o.o.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej::
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib: Beneficjentem poręczenia/gwarancji jest: ZOO WROCŁAW Sp. z o.o., ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,

- 3) kwotę wadium,
 - 4) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji jeżeli Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - b) którego oferta została wybrana:
 - i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - ii. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - iii. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
9. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2

pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. SPOSÓB PRZYGOTWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ..
2. Wykonawcy wraz z ofertą składają następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1) SIWZ,
 - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 2) lit a) – w zakresie podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca polega – jeżeli dotyczy;
 - 3) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 2) lit b) – jeżeli dotyczy;
 - 4) pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę – jeżeli jest podpisywana przez pełnomocnika;
 - 5) w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę celem zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i udowodnienia ww. okoliczności – jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje;
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną część (od 1 do 5) lub na całość zamówienia
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (z własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej).
5. Oferta winna znajdować się w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie/opakowaniu, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem:

**ZOO WROCLAW Sp. z o.o.
Ul. Wróblewskiego 1-5
51-618 WROCLAW**

**OFERTA NA DOSTAWĘ GRYZONI I PTAKÓW / OWADÓW
(Dotyczy części nr.....)
Nr 6/PN/D/2019**

Nie otwierać przed dniem 07 sierpnia 2019r. do godz. 10.15

6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia składane

w toku postępowania powinny być sformułowane w języku *polskim*. Dokumenty sformułowane w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski.

7. Ofertę powinna być sporządzona w sposób trwały (np.: na maszynie do pisania, komputerze lub długopisem).
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
9. Zaleca się, aby każda poprawka w treści oferty była parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
10. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany oferty należy złożyć wg takich samych zasad jak ofertę. Oprócz oznaczeń, jak w ust. 5 koperty/opakowania ze zmianą oferty muszą być dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury wprowadzenia zmian, zostaną dołączone do oferty.
12. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie. Koperty zawierające oświadczenie, o którym mowa w zdaniu drugim powinny, oprócz oznaczeń jak w ust. 5, zawierać napis „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
13. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią *tajemnicę przedsiębiorstwa*. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzega powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariacie Zarządu Spółki) – ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 WROCŁAW,
2. Termin składania ofert upływa dnia **07 sierpnia 2019 r. o godz. 10.00**
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie..
5. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich złożenia o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wróblewskiego -1-5 we Wrocławiu, budynek administracji pok. nr 8 II piętro.**
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty netto/ brutto należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała żadnym negocjacom. Nie dopuszcza się wariantowości cen – obowiązuje tylko jedna cena.
2. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty (**wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ**) w złotych polskich, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
3. Cena podana w Formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy, tj. obejmować całkowity koszt dostaw będących przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym (wzór – Załącznik nr 2 do SIWZ):
 - Cenę jednostkową netto i brutto
 - Cenę netto i brutto za poszczególne zadania, części
 - Termin dostawy – ilość dni od złożenia zamówienia
5. Przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę łączna wartość dostawy .Wszystkie ewentualne rabaty i upusty, które Wykonawca może zastosować wobec Zamawiającego, powinny być zawarte w cenach określonych w ofercie.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem zmian spowodowanych zmianą obowiązujących przepisów prawa.
8. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych

rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- a) Cena (C) łączna dostawy – 95%
- b) Termin dostawy – 5-%

2. **Kryterium Cena (C)** - oznacza cenę łączną brutto za dostawę poszczególnych części (1-jabłka, 2-marchew konsumpcyjna, 3-marchew paszowa, 4-warzywa i owoce, 5-rodzynki) . W niniejszym kryterium oferta z najniższą ceną za dostawę otrzyma maksymalną ilość punktów - 95 pkt, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

C - liczba punktów w kryterium najniższej ceny za dostawę

C_n - najniższa cena ofertowa spośród zaoferowanych

C_b - cena badanej oferty

W - waga = 95

3. **Kryterium : termin dostawy** od dnia złożenia zamówienia : W niniejszym kryterium oferta z najkrótszym terminem dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów - 5 pkt, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_n}{T_b} \times W$$

T – Termin dostawy

T_b – Termin dostawy w ofercie badanej

T_n – najkrótszy termin dostawy

W - Waga = 5

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, tj. Zamawiający obliczy łączną wartość punktową dla poszczególnych ofert wg wzoru:

$$N_o = C + T$$

gdzie:

N_o – łączna liczba punktów w kryteriach

C – punkty uzyskane przez daną ofertę w kryterium Ceny za dostawę

T – punkty uzyskane przez daną ofertę w kryterium termin dostawy.

5. Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy; w przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji, jej wzór Wykonawca powinien przedstawić do akceptacji Zamawiającego. Gwarancja winna zostać podpisana przez uprawnioną do tego osobę, których umocowanie wynikać będzie z załączonych do gwarancji dokumentów (pełnomocnictwa, odpis z KRS);
 - 2) kserokopię umowy regulującej współpracę – jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, najpóźniej w dniu podpisania umowy zgodnie z art. 147 – 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) Pieniądzu
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) Gwarancjach bankowych
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr rach. 61 1020 5226 0000 6102 0416 4208

i księgowane na tym rachunku najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla danej formy, określonych przepisami prawa): nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy, oznaczenie (numer postępowania), określenie przedmiotu postępowania, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz powinno zabezpieczać roszczenia Zamawiającego tzn. termin ważności nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wyżej wymienionych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy w sprawie zamówienia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z póź. zm.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

- 1.** Zmawiający zgodnie z art. 13 ust 1 - 3 rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016r. Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (EU) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (D. Urz. UE L119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO Zamawiający informuje, że:
- 2.** Administratorem danych osobowych jest ZOO WROCŁAW Sp. z o.o z siedzibą we Wrocławiu (51-618) ul. Wróblewskiego 1-5, tel. +48 71 348 30 24, fax +48 71 348 37 68.
- 3.** Inspektorem ochrony danych osobowych w ZOO WROCŁAW Sp. z o.o. jest Pani Monika TYBOROWSKA, e-mail: iod@zoo.wroc.pl
- 4.** Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 6/PN/D/2019 pn: "SUKCESYWNE DOSTAWY WARZYW, OWOCÓW I ORZECHÓW DO ZOO WROCŁAW SP. Z O.O. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w ustawie Pzp.
- 5.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy Pzp oraz na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r., poz 1330 ze zm.).
- 6.** Dane osobowe Wykonawcy, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
- 7.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8.** W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9.** Na podstawie art. 15 RODO przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych.
- 10.** Na podstawie art. 16 RODO przysługuje prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych.
- 11.** Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

12. Na podstawie art. 18 RODO przysługuje prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
15. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
16. Nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
17. Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
18. Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał. Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio pozyskał. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez nich obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. **(Załącznik nr 9 do SIWZ)**
19. Zgodnie z art. 8a ust. 5 Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku udostępnienia protokołu z postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Przedmiot zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy
4. Wykaz wykonanych dostaw
5. Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków

6. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia
7. Oświadczenie Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej
8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
9. Oświadczenie Wykonawcy dot. RODO

ZATWIERDZAM

Joanna Kasprzak


Członek Zarządu

Radosław Ratajszczak


Prezes Zarządu