

UMOWA Nr ZOO/2019/___

W dniu**2019 r.** we Wrocławiu pomiędzy:

ZOO Wrocław Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000350789, REGON: 021125219, NIP: 898-216-74-37, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

.....

.....

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**,

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pod nazwą:
Usługi ochrony osób i mienia na terenie ZOO WROCŁAW Sp. z o.o. we Wrocławiu przy ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław (zwanego dalej Obiektem) oraz konwojowania wartości pieniężnych ZOO WROCŁAW Sp. z o.o.
2. Usługi świadczone będą w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. Szczegółowy zakres usług określa: „Regulamin i zakres obowiązków służby ochrony w ZOO WROCŁAW Sp. z o.o.” stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, co wynika z nr z dnia, wydanej przez oraz będzie posiadał stosowne uprawnienia w całym okresie obowiązywania umowy. Kopia dokumentów wskazanych w zdaniu pierwszym stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 2142, ze zm.), zasadami doświadczenia zawodowego oraz z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności,
 - b) zorganizowania i sprawowania ochrony osób i mienia w Obiekcie przez pracowników Wykonawcy (dalej zwanych pracownikami Wykonawcy, pracownikami, pracownikami ochrony lub personelem),
 - c) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją umowy i zapewniając jej archiwizację w czasie przewidzianym w obowiązujących przepisach,
 - d) umundurowania w jednolite ubiory z identyfikatorami firmowymi pracowników Wykonawcy wykonujących usługi w ramach umowy oraz pełnego wyposażenia ww. pracowników, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, w tym w środki przymusu bezpośredniego,
 - e) przeszkolenia pracowników ochrony w zakresie udzielania pierwszej pomocy, przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej, przepisów wewnętrznych, obowiązujących na terenie chronionego Obiektu oraz systemów zabezpieczeń obowiązujących u Zamawiającego,
 - f) posiadania i bieżącego prowadzenia na stanowiskach ochrony następujących dokumentów: Książki Służb oraz grafików służb. Zamawiającemu przysługuje prawo pełnego wglądu w prowadzone dokumenty oraz prawo żądania innych dokumentów, których potrzeba posiadania może powstać w trakcie realizacji umowy, i do których posiadania i prowadzenia zobowiąże Wykonawcę,
 - g) zapewnienia w razie potrzeby patrolu interwencyjnego (brygady mobilnej),
 - h) wykonywania niniejszego zamówienia przez osoby fizyczne posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy oraz posiadające zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zamówienia oraz znające ogólne zasady udzielania pierwszej pomocy,
 - i) zapewnienia pełnej ochrony i odpowiedzialności za sprzęt oraz wyposażenie znajdujące się w Obiekcie chronionym,
 - j) zapewnienia formalnych i technicznych możliwości szybkiego sprawdzenia stanu trzeźwości pracowników ochrony w trakcie wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy,
 - k) kontroli stanu środków zabezpieczenia Obiektu i informowania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w formie pisemnej, niezwłocznie po ich wykryciu,
 - l) odbioru i transportu własnym środkiem transportu wartości pieniężnych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 793 z późn. zm.) zgodnie z ww. rozporządzeniem,
 - m) posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 10.000.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć milionów) dla jednej i wszystkich szkód i przedłożenia Zamawiającemu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowodu opłacenia składki. Dokumenty te stanowią załączniki do Umowy nr 3 – 5; Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu nowej polisy i pozostałych ww. dokumentów, w terminie niezbędnym do zachowania ciągłości ubezpieczenia.

- n) W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu kontynuacji ubezpieczenia w terminie wyżej określonym, Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy przysługuje prawo zawarcia umowy ubezpieczenia w imieniu Wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko, a obowiązkową składkę ubezpieczenia potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż na żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym odsunie od wykonywania czynności w ramach Umowy pracownika, który nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki wynikające z Umowy lub nie spełnia wymogów określonych umową.
 3. Pracownicy Wykonawcy wykonujący czynności w ramach Umowy podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może wydawać pracownikom Wykonawcy dyspozycje w formie pisemnej lub w wyjątkowych sytuacjach ustnie z pominięciem osób reprezentujących Wykonawcę, w zakresie mieszczącym się w przedmiocie Umowy.
 4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia tj. usługi ochrony (w tym patrol interwencyjny). Pozostałe usługi tj. usługi konwojowania Wykonawca może wykonywać z udziałem podwykonawców.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

- 1, Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy pomieszczeń socjalno-operatorских (portiernia, pomieszczenie przy bramie głównej, centrala w Afrykarium, wraz z zapleczem socjalnym),
 - b) zapewnienia dostępu do telefonów służbowych w celach wykonywania usług określonych w Umowie,
 - c) zapewnienia dostępu do informacji, które opisują charakter chronionego Obiektu oraz danych informujących o zagrożeniach technicznych i pożarowych występujących na terenie chronionym.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany osób lub pojazdów, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał umowę, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, a osoby/pojazdy spełniać będą wszystkie wymogi określone w umowie, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłoży stosowne dokumenty. W sytuacjach nagłych uniemożliwiających powiadomienie z wyprzedzeniem Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu takich okoliczności.

§4

Termin obowiązywania umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia **01 grudnia 2019 r. od godziny 00.00. do dnia 30 listopada 2021 roku do godziny 24.00.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą wyczerpania limitu wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 12 Umowy.

§5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy Strony ustalają wg poniższych stawek:

- 1) za jedną roboczogodzinę pracownika ochrony brutto w wysokości zł (słownie złotych:), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT (wg obowiązującej stawki%),
- 2) za jeden konwój wartości pieniężnych - wynagrodzenie brutto w wysokościzł (słownie złotych:), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT (wg obowiązującej stawki%).
2. Ceny pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień § 11.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy stanowi suma iloczynu liczby faktycznie przepracowanych godzin pracowników ochrony i stawki za 1 rbh określonej ust. 1, pkt. 1 oraz iloczynu ilości konwojów pomnożonej przez stawkę określoną w ust.1 pkt 2.
5. Zapłata należności określonej w ust. 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego miesięczny grafik faktycznie przepracowanych godzin pracowników ochrony oraz ilości wykonanych konwojów wartości pieniężnych.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
9. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towaru i usług (VAT).
11. Wykonawca złożył oświadczenie, że nie jest / jest¹ płatnikiem podatku od towarów i usług na podstawie art. 113 pkt 1 ustawy o podatku VAT.
12. Maksymalna kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie: złotych).

§6 Rozliczenia

1. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego grafiku faktycznie przepracowanych godzin pracowników ochrony oraz ilości wykonanych konwojów wartości pieniężnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego grafiku faktycznie przepracowanych godzin i wykonanych konwojów w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.

¹ Niewłaściwe skreślić

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy na podstawie przepisu art. 471 i nast. Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi określone w § 1 i 2 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z czynu niedozwolonego.

§ 8

Wypowiedzenie umowy/Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych przepisami prawa lub niniejszą umową, przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania usług lub przerwał ich wykonywanie na okres dłuższy niż 1 dzień,
 - b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową, po upływie terminu wyznaczonego we wcześniejszym pisemnym wezwaniu do usunięcia stwierdzonego/-ych uchybienia/uchybień w wykonywaniu Umowy, jeżeli Wykonawca uchybienia/uchybień w wyznaczonym terminie nie usunie, z zastrzeżeniem pkt e),
 - c) Wykonawca utracił niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia uprawnienia,
 - d) Wykonawca nie kontynuuje ubezpieczenia w czasie trwania umowy,
 - e) Wykonawca dopuścił się trzech przypadków uchybień, o których mowa w lit. b) niniejszego ustępu, niezależnie od tego czy zostały one usunięte przez Wykonawcę,
 - f) Wykonawca naruszył obowiązek zachowania tajemnicy o którym mowa w § 13,
 - g) Wykonawca naruszył przepisy, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 7 Umowy,
 - h) Wykonawca powierzył wykonywanie kluczowej części usług podwykonawcom,
 - i) Wykonawca naruszył inne postanowienia Umowy, co spowodowało utratę zaufania Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 6% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 12 umowy;
 - 2) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 2 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 12 umowy;

- 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,1 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust.12 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za przerwę w świadczeniu Usług, z winy/przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,1 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 12 umowy za każdy dzień przerwy;
 - 5) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,1 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 12 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 0,1 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 12 umowy.
 - 7) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 12 ust. 1 - w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca, albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 10

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia Obiektu lub jego części z eksploatacji.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 z 5 - dniowym wyprzedzeniem, z wyłączeniem przypadków gdy okoliczności te mają charakter nagły - wówczas Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie po ich wystąpieniu

§ 11

Zmiana wynagrodzenia

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, w ramach obowiązującej Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od

- której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10) dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
 10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
 12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12

Obowiązek zatrudnienia pracowników na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi określone w Umowie przez pracowników zatrudnionych **na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.). Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników u Wykonawcy.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usług przez osoby określone w ust. 1 zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie w formie pisemnej, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. O zmianie pracownika (zastąpieniu dotychczasowego pracownika innym pracownikiem nie świadczącym dotąd usług ochrony u Zamawiającego) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem i zaktualizować w tym samym terminie oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym z wyłączeniem przypadków gdy okoliczności te mają charakter nagły – wówczas Wykonawca dokona ww. czynności niezwłocznie po ich wystąpieniu.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 zdanie pierwsze czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 zdanie pierwsze czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, dat zawarcia umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i innymi regulacjami prawnymi w tym zakresie (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i innymi regulacjami prawnymi w tym zakresie. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 zdanie pierwsze czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt 7) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 zdanie pierwsze czynności. W przypadku gdy szkoda Zamawiającego przewyższy należną mu zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu karę umowną Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Powyższe postanowienia ust. 1-5 dotyczą także Podwykonawców.

§ 13

Ochrona danych i informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie, a w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Obiektu w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej zakończeniu.
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni tych danych osobom trzecim, jak również ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania swoich pracowników z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 4.05.2016 r. oraz przestrzegania ww. przepisów.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania odrębnej umowy regulującej zasady przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją Umowy. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, tj..... zł (słownie złotych:), w jednej z form określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami Prawa zamówień publicznych, przy czym za dzień uznania Umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru Usług za ostatni cykl rozliczeniowy Umowy.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa cykle rozliczeniowe.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).

§ 16

Roszczenia osób trzecich

W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu. Wykonawca zobowiązany jest także do uregulowania należności zasądzonych prawomocnym wyrokiem sądowym w sprawach, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz zwrócić Zamawiającemu poniesione przez niego koszty udziału w postępowaniu.

§ 17

Współpraca stron/osoby do kontaktu

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest Bartłomiej DROBNIK – Kierownik administracji, tel.+48 512 521 123, e-mail:
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest tel.; e-mail:
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 3.

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity. Dz.U. z 2018 r., poz. 2142, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 793) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018, poz. 1986 z póź. zmianami).
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik Nr 1 - „Regulamin i zakres obowiązków służby ochrony w ZOO WROCŁAW Sp. z o.o.”
 - 2) Załącznik Nr 2 - Nr z dnia, wydany/-a przez
 - 3) Załącznik Nr 3 - 5 Dokumenty ubezpieczeniowe Wykonawcy
 - 4) Załącznik Nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych
 - 5) Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**REGULAMIN I ZAKRES OBOWIĄZKÓW SŁUŻBY OCHRONY
W ZOO WROCŁAW SP. Z O.O.**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy ochronę osób i mienia (w tym zwierząt) w ZOO WROCŁAW Sp. z o.o. przy ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław (Obiekt) oraz konwojowanie wartości pieniężnych.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek każdorazowej obsady służby.
3. Wykonawca zapewnia wyposażenie pracowników ochrony w odpowiednie umundurowanie oraz w środki przymusu bezpośredniego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u Zamawiającego na skutek zawinionego działania lub zaniechania swoich pracowników
5. Wykonawca dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia bezpieczeństwa Obiektu oraz osób i mienia, w tym zwierząt, znajdujących się w Obiekcie.
6. Zamawiający zapewnia Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy pomieszczenia socjalno-operatorskie (portiernia, pomieszczenie przy bramie głównej, centrala w Afrykarium, wraz z pomieszczeniami socjalnymi)

I. Zasady pełnienia służby:

1. Służba ochrony pełniona jest całodobowo, zgodnie z grafikem służby, sporządzanym co miesiąc i zatwierdzonym przez kierownictwo Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by pracownicy ochrony wykonywali czynności w schludnym umundurowaniu firmowym.

II. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonywanie poleceń Zamawiającego w zakresie właściwego zabezpieczania Obiektu.
2. Sumienne i staranne (z uwzględnieniem zawodowego charakteru czynności) wykonywanie zadań w celu zapewnienia bezpieczeństwa Obiektu, ochrony osób i mienia (w tym zwierząt), znajdujących się w Obiekcie.
3. Ścisłe przestrzeganie obowiązujących przepisów i wytycznych Zamawiającego.
4. Zapewnienie przestrzegania przez pracowników Wykonawcy zasad należytego zachowania się w czasie służby oraz dbałości o wygląd zewnętrzny.
5. Zapewnienie przestrzegania przez pracowników Wykonawcy zasad dobrej współpracy z pracownikami Zamawiającego oraz zwiedzającymi i gośćmi, w szczególności pracownicy Wykonawcy powinni wykazywać się uprzejmością i taktem w kontaktach międzyludzkich, w trakcie interwencji wykazywać się stanowczością, lecz nie przekraczać ogólnie przyjętych norm taktu i kultury postępowania.
6. Dbłość o mienie Zamawiającego i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich uszkodzeń, awarii, kradzieży celem utrzymania bezpieczeństwa i pełnej sprawności Obiektu.
7. Zapoznanie każdego pracownika Wykonawcy przed rozpoczęciem przez niego wykonywania czynności w ramach Umowy z charakterem chronionego Obiektu, zagrożeniami naturalnymi, technicznymi i pożarowymi występującymi w Obiekcie chronionym, w tym także z:
 - a. lokalizacją pawilonów i wybiegów zwierząt, budynków i budowli (w tym Afrykarium), magazynów i garaży,
 - b. rozkładem pomieszczeń biurowych,
 - c. lokalizacją firm znajdujących się na terenie Obiektu,

- d. urządzeniami technicznymi znajdującymi się w Obiekcie,
 - e. instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, warunkami, rodzajem i rozmieszczeniem sprzętu gaśniczego oraz sposobem jego użycia,
 - f. Regulaminem zwiedzania ZOO.
8. Zapewnienie wykonywania czynności w ramach Umowy przez pracowników przeszkolonych z zakresu zagadnień ppoż., znających procedury p.poż. w Obiekcie i budynkach znajdujących się w Obiekcie, posiadających wiedzę o obsłudze systemów alarmowych znajdujących się w Obiekcie, znających topografię Obiektu, głównych instalacji, rozmieszczenie wyposażenia i podręcznego sprzętu przeciwpożarowego.
 9. W przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia, zaalarmowanie pracowników Zamawiającego i Wykonawcy, zwiedzających oraz gości, znajdujących się w rejonie zagrożonym.
 10. W razie potrzeby powiadomienie Straży Pożarnej lub innych służb ratowniczych/porządkowych.
 11. Przystąpienie do likwidacji pożaru za pomocą dostępnego sprzętu gaśniczego.
 12. Współpraca z prowadzącymi akcję ratowniczą jednostkami Straży Pożarnej i innymi służbami ratowniczymi/porządkowymi.
 13. Zabezpieczenie mienia znajdującego się w Obiekcie po akcji ratowniczej.
 14. Zapewnienie podjęcia odpowiednich działań w przypadku zagrożenia terrorystycznego.
 15. Zapewnienie wykonywania czynności objętych Umową przez pracowników przeszkolonych z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz podejmowanie pierwszej pomocy przedmedycznej w przypadkach zagrożenia życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Obiektu.
 16. Zapewnienie wykonywania czynności objętych umową przez pracowników mających odpowiednią sprawność fizyczną i psychiczną.
 17. Zapewnienie wykonywania czynności objętych Umową przez pracowników znających Regulamin Porządkowy obowiązujący w Obiekcie, oraz zapewnienie przestrzegania postanowień w nim zawartych.
 18. Zapewnienie rejestrowania w Księżce Służb przebiegu służby, uwzględniając wszystkie istotne wydarzenia.
 19. Zapewnienie zapoznania się przez pracowników przejmujących służbę z raportem ustępującej zmiany oraz ustosunkowanie się do wpisanych uwag.
 20. Utrzymywanie posterunków w ładzie i czystości oraz niewpuszczanie na teren posterunków osób nieupoważnionych.
 21. Wydawać klucze wyłącznie osobom upoważnionym.
 22. Zapewnienie by pracownicy wykonujący czynności w ramach Umowy:
 - a. nie opuszczali stanowiska pracy,
 - b. nie korzystali z telefonu służbowego w celach prywatnych, za wyjątkiem przypadków uzasadnionych, np. w sprawach losowych,
 - c. nie spożywali w miejscu pracy alkoholu lub innych środków odurzających, jak również nie stawiali się do pracy w stanie pod ich wpływem,
 - d. nie przyjmowali na terenie Obiektu swoich gości prywatnych.

III. Organizacja służby ochrony oraz szczegółowe zadania na posterunkach

POSTERUNKI NA TERENIE ZOO – POZA AFRYKARIUM

Posterunek nr 1 – Portiernia – posterunek jednoosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba całodobowa przez cały okres Umowy. Stanowisko dowódcy zmiany.

Zadania w szczególności:

- a) sprawdzanie stanu kluczy użytku bieżącego,

- b) sprawdzenie ewidencji wydawanych kluczy oraz dopilnowanie ich zwrotu,
 - bezwzględne przestrzeganie zasad wydawania kluczy tylko osobom upoważnionym,
- c) prowadzenie ewidencji wejścia-wyjścia osób nieposiadających przepustek wchodzących na teren obiektu, kierowanie ich do odpowiednich jednostek organizacyjnych po uprzednim telefonicznym zaakceptowaniu przez odpowiedniego kierownika komórki organizacyjnej,
- d) rejestrowanie wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów dostawczych i osobowych na teren Obiektu – prawo wjazdu mają samochody ujęte w wykazie Zamawiającego i posiadające ważne przepustki,
- e) kontrolowanie przepustek stałych pracowników Zamawiającego i innych osób,
- f) nie wpuszczanie na teren obiektu osób trzecich bez akceptacji, o której mowa w punkcie c)
- g) dopilnowanie zakazu wnoszenia lub wywozu czegokolwiek bez zezwolenia osób do tego upoważnionych,
- h) egzekwowanie organizacji parkowania samochodów w miejscu zarezerwowanym oraz zakazu ruchu pojazdów nieupoważnionych na terenie Obiektu,
- i) obserwacja obrazu kamer monitoringu,
- j) stanowcze reagowanie na wszelkiego rodzaju sytuacje zakłócenia porządku lub zagrożenia osób lub mienia, niszczenia mienia itp.
- k) ścisła współpraca z pozostałymi pracownikami Wykonawcy, w tym z patrolem interwencyjnym,
- l) wykonywanie innych poleceń doraźnie zleconych przez przełożonych lub kierownictwo Zamawiającego.

Posterunek nr 2 – Bileter (główna brama wejściowa) – posterunek dwuosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV), **a w okresie LATO (01.04 – 30.09) w weekendy i święta posterunek trzyosobowy** (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest od poniedziałku do czwartku w dni powszednie :

- okres WIOSNA (01.03-31.03) – od godz. 8.45 do godz. 17.15
- okres LATO (01.04-30.09) – od godz. 8:45 do godz. 18:15
- okres JESIEŃ (01.10-31.10) – od godz. 8:45 do godz. 17:15
- okres ZIMA (01.11-28/29.02) – od godz. 8.45 do godz. 16.15

W piątki , soboty , niedziele i święta termin zakończenia służby jest o 1 godzinę później.

W okresie LATO możliwe jest przedłużenie czasu pracy ze względu na wzmożony ruch turystyczny.

Zadania w szczególności:

- a) czuwanie nad ruchem osób wchodzących i wychodzących z Obiektu
 - kontrola biletów
 - zwracanie szczególnej uwagi na osoby, których intencje budzą uzasadnione podejrzenia (z uwagi na wygląd zewnętrzny tych osób lub ich zachowanie),
- b) stanowcze reagowanie w przypadkach:
 - przenikania na teren obiektu osób bez biletów lub z niewłaściwymi biletami,
 - zakłócania porządku lub zagrożenia osób lub mienia, niszczenia mienia itp.
- c) kulturalne i taktowne udzielanie informacji praktycznych (w szczególności obcokrajowcom) związanych z wizytą w ZOO Wrocław,
- d) współdziałanie z dowódcą zmiany w przypadkach spostrzeżenia naruszenia porządku obowiązującego na terenie obiektu, zwłaszcza przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,

Posterunek nr 3 – Bileter (brama wejściowa przy wiadukcie nad ulicą Wróblewskiego) – posterunek jednoosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest w okresie LATO od godz. 8.45 do godz. 18.15

Zadania: jak w przypadku posterunku nr 2

Posterunek nr 4 – Bileter (brama japońska) – posterunek jednoosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV)., **a w soboty, niedziele i święta dwuosobowy** (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest w okresie LATO

- w soboty, niedziele i święta – od godz. 8:45 do godz. 19:15 – 1 osoba
od godz. 10:00 do godz. 17:00 – 1 osoba.
- w dni powszednie – od godz. 8:45 do godz. 18:15.

Zadania: jak w przypadku posterunku nr 2

Posterunek ruchomy nr 5 – Patrol –posterunek dwuosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest całodobowo przez cały okres obowiązywania umowy.

Zadania w szczególności:

- a) dokonywanie obchodów po wyznaczonych trasach, ale często zmienianych marszrutach, według częstotliwości zgodnej z harmonogramem służby (do wglądu upoważnionym osobom – na portierni).
- b) sprawdzanie stanu zabezpieczeń i zamknięć budynków oraz pomieszczeń gospodarczych,
- c) sprawdzanie stanu ogrodzeń zagród dla zwierząt i stanu ogrodzenia zewnętrznego oraz oświetlenia,
- d) zabranianie przebywania na terenie obiektu osobom nie posiadającym odpowiedniego zezwolenia,
- e) podejmowanie działań w celu zapobiegania kradzieżom i włamaniom,
- f) stanowcze reagowanie w przypadkach:
 - przenikania na teren ZOO Wrocław osób nieuprawnionych do przebywania,
 - zakłócania porządku lub zagrożenia osób lub mienia, niszczenia mienia itp. oraz zakłócenia spokoju lub niedozwolonego karmienia zwierząt,
- g) sprawdzanie opuszczenia Obiektu przez zwiedzających po zamknięciu ogrodu,
- h) podporządkowanie dyspozycjom kierownika zmiany, również w zakresie zadań posterunku nr 1.

POSTERUNKI NA TERENIE AFRYKARIUM

Posterunek nr 6 - Monitoring w Afrykarium – posterunek jednoosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba całodobowa przez cały okres obowiązywania umowy

Zadania w szczególności:

- a) obserwacja poprzez system CCTV obiektu oraz osób przebywających w jego wnętrzu,
- b) czuwanie nad ruchem zwiedzających i sterowanie nim (niedopuszczanie do nadmiernej ilości zwiedzających oraz zapewnianie płynności zwiedzania) poprzez dyspozycje przekazywane drogą radiową posterunkom nr 7 i 8
- c) zwracanie szczególnej uwagi na osoby budzące uzasadnione podejrzenia (wygląd, zachowanie),
- d) stanowcze reagowanie w przypadkach prób spożywania alkoholu lub palenia, zakłócania spokoju zwierząt, niedozwolonego karmienia lub sprowadzania na nie zagrożenia, zakłócania porządku i zagrożenia lub niszczenia mienia,
- e) weryfikacja zagrożeń na terenie obiektu, w tym zgodnie z procedurami potwierdzanie ich wystąpienia i alarmowanie odpowiednich służb zewnętrznych,

- f) utrzymywanie stałej łączności z dowódcą zmiany, patrolem interwencyjnym oraz służbami firmy zarządzającej Afrykarium,
- g) w przypadkach realnych lub prawdopodobnych zagrożeń zaalarmowanie osób znajdujących się w obszarze zagrożonym i kierowanie przy pomocy pozostałych posterunków akcją ewakuacji i zapobieganie powstaniu paniki,
- h) w przypadku pożaru współpraca z prowadzącymi akcją ratowniczą jednostkami Straży Pożarnej i pomoc w zabezpieczeniu mienia po akcji ratowniczej.

Posterunek nr 7 – WE/WY do Afrykarium – posterunek jednoosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest od poniedziałku do czwartku w dni powszednie

- okres WIOSNA (01.03 – 31.03) - od godz. 8.45 do godz. 17.15
- okres LATO (01.04 -30.09) – od godz. 8.45 do godz. 18.15
- okres JESIEŃ (01.10 – 31.10) – od godz. 8.45 do godz. 17.15
- okres ZIMA (01.11 – 28/29.02) – od godz. 8.45 do godz. 16.15

W piątki, soboty , niedziele i święta termin zakończenia jest o 1 godzinę później.

W okresie LATO możliwe jest przedłużenie czasu pracy ze względu na wzmożony ruch turystyczny.

Zadania w szczególności:

- a) czuwanie nad ruchem osób oczekujących na wejście oraz wchodzących i wychodzących z Afrykarium,
- b) jak pkt. c-) i d-) z zadań posterunku nr 6,
- c) kulturalne i taktowne udzielanie informacji praktycznych związanych ze zwiedzaniem Afrykarium,
- d) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w przypadku wystąpienia takiej potrzeby,
- e) wykonywanie poleceń posterunku nr 6 oraz radiowy kontakt z pozostałymi posterunkami.

Posterunek ruchomy nr 8 – Patrol wewnątrz Afrykarium – posterunek dwuosobowy (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV), **a w soboty i niedziele i święta – trzyosobowy** (z zastrzeżeniem postanowienia pkt IV).

Służba pełniona jest jak na posterunku nr 7.

Zadania w szczególności:

- a) czuwanie nad ruchem wewnątrz Afrykarium oraz pomoc w zapewnieniu płynności zwiedzania
- b) jak pkt b, c, d, e) posterunku nr 7.

Patrol interwencyjny (brygady mobilnej)

Służba pełniona na wezwanie pracowników posterunków w przypadkach wymagających użycia środków przekraczających posiadane możliwości (broń, siła ludzka). Czas reagowania:

- nie dłużej niż 7 minut w nocy,
- nie dłużej niż 15 minut w dzień.

Ustala się, że użyte określenie noc – oznacza:

- godziny od 22.00-6.00 w okresie od 1 kwietnia do 30 września
- godziny od 20.00-6.00 w okresie od 1 października do 31 marca.

IV. Dopuszcza się w okresie obowiązywania umowy zwiększenie ilości posterunków lub ich obsady lub czasu wykonywania obowiązków. O zmianach Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę z min. 48 godzinnym wyprzedzeniem.

Zwiększenie to może dotyczyć maksymalnie 4 pracowników ochrony dziennie oraz w okresie trwania umowy nie może przekroczyć 9000 osobogodzin pracy.

Wszelkie zmiany dotyczące zakresu zadań służby ochrony w ZOO Wrocław mogą być wprowadzone po uprzedniej akceptacji obu stron.

V. Konwoje

Wykonawca będzie ochraniał wartości pieniężne do wysokości 3 (trzech) jednostek obliczeniowych (§ 1 pkt 5) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne - t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 793) podczas ich transportu. Konwój każdorazowo będzie zamawiany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego. Maksymalna ilość konwojów przez okres trwania umowy (24 miesiący) – 800. Konwój obejmuje trasę z siedziby ZOO Wrocław Sp. z o.o. do banku w granicach administracyjnych miasta lub z banku do siedziby ZOO Wrocław Sp. z o.o. Ze względu na charakter wykonywanego zamówienia szczegółowe informacje dotyczące konwojowania wartości pieniężnych będą udostępnione każdorazowo przed podjęciem czynności konwojowania.

VI. Pozostałe wymagania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia Książki Służb, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony u Zamawiającego. W terminie do piątego dnia następującego po miesiącu świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany będzie do składania Zamawiającemu książki służb prowadzonej w miesiącu poprzedzającym. Niezależnie od obowiązku określonego powyżej Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania Zamawiającemu notatek z istotnych wydarzeń na terenie Obiektu.
2. Służba ochrony pełniona będzie zgodnie z grafikiem służby, sporządzanym co miesiąc, zatwierdzonym przez kierownictwo Wykonawcy i dostarczonym Zamawiającemu, wraz z ewentualnymi zmianami wprowadzanymi w trakcie danego miesiąca.
3. Na posterunkach 1 i 6 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie usług przez pracowników posiadających umiejętność obsługi systemu sygnalizacji napadowo-włamaniowej oraz systemu CCTV.
4. Wykonawca zapewni, że Bileterzy będą posługiwać się językiem angielskim lub niemieckim w stopniu podstawowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania powyżej wskazanych umiejętności.
5. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zapewni monitorowanie sygnałów alarmowych.
7. W trakcie wykonywania zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia dodatkowych uwag i wskazówek dotyczących zamówienia wynikających z zaistniałych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
8. Wykonawca zobowiązany jest także do zachowania wymogów określonych w Ogłoszeniu.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

ZOO Wrocław Sp z o.o. we Wrocławiu, ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000350789, NIP:898-216-74-37,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „Administratorem danych”

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Przetwarzającym”

zwani dalej „Stronami umowy”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części Rozporządzeniem), w związku z zawarciem między stronami umowy z dnia roku nr (zwanej w dalszej części Umową główną).
2. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy: dane osobowe w celu tylko i wyłącznie niezbędnym do realizacji Umowy zawartej pomiędzy stronami umowy z dnia roku nr, a mianowicie:

- wizerunek osób przebywających na terenie ZOO Wrocław Sp. z o.o. rejestrowanych przez kamery w ramach prowadzonego monitoringu wizyjnego,
- imiona i nazwiska osób wchodzących lub wjeżdżających do ZOO Wrocław Sp. z o.o.,
- nazwę firmy,
- nr dowodu rejestracyjnego.

§ 3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 7

Czas obowiązywania Umowy

Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający

