

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla przetargu nieograniczonego nr 06/RB/2013
na robotę budowlaną pn.

„Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM
na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.”

Rozdział I. Wiadomości ogólne

1. Zamawiający:

ZOO Wrocław sp. z o.o., ul. Wróblewskiego 1/5, 51-618 Wrocław
tel. (71) 3483024, faks (71) 348-37-68,

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp” oraz przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nie nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.) (dalej KC).

Zamówienia jest o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy pzp.

3. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której publikowane są wszelkie informacje dotyczące zamówienia: www.zoo.wroclaw.pl

Rozdział II. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na **budowie ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM** wraz z infrastrukturą techniczną i technologiczną oraz niezbędnymi urządzeniami obsługi technicznej na terenie ZOO Wrocław, zgodnie z zakresem robót przedstawionym w dokumentacji projektowej, zwana dalej przedmiotem zamówienia. W ramach przedmiotowej inwestycji nie wzniesiono nowego obiektu, zgodnie z § 45 ust.2 pkt.1 Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Istniejące baseny i woliery poddane przebudowie, rozbudowie i remontowi mają na celu rozbudowę istniejącej ekspozycji fauny i flory Odry. Zakres inwestycji objętej opracowaniem obejmuje w szczególności:
- Przebudowę i rozbudowę trzech istniejących basenów do ekspozycji fauny i flory Odry
 - Przebudowę i rozbudowę woliery zewnętrznej dla ornitofauny
 - Rozbudowę ekspozycji fauny i flory Odry o cztery zewnętrzne baseny i górską rzekę z możliwością podwodnej obserwacji
 - Rozbudowę forum i ścieżek dla zwiedzających z elementami terenowymi
 - Budowę urządzenia technicznego windy osobowej
 - Budowę trzech obudów urządzeń uzdatniania wody z ich ekspozycja edukacyjna

- Rozbudowę plaży dla ptactwa i żółwi
 - Budowę grotty dla zwiedzających
 - Przebudowę ogrodzeń i infrastruktury technicznej
 - Demontaż wtórnych i nieczynnych kominów przyległych do budynku akwarium.
 - Wykonanie rysunków warsztatowych, zgodnie z PN-B-06200:2002
2. Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania określa dokumentacja projektowa (załącznik nr 7), a załączony przedmiar robót należy traktować pomocniczo. Na Wykonawcy ciąży obowiązek jego weryfikacji i poprawy ewentualnych błędów.
 3. Podstawowym celem ekspozycji „Odrarium” będzie prezentowanie różnorodności biologicznej wód rzeki Odry z otaczającymi ją biotopami. Poszczególne baseny ekspozycyjne będą prezentować faunę górnego biegu rzeki tzw. „krajną pstrąga i lipienia”, środkowy bieg rzeki o wolnym nurcie, tereny ujściowe z nieznacznym zasoleniem (Zatoka Pomorska i Zalew Szczeciński) oraz starorzecze. Planowane jest pokrycie całej nowo rozbudowanej ekspozycji rozbudowaną wolierą pozwalającą na utrzymywanie charakterystycznej ornitofauny. Zaprojektowano rozbudowę ekspozycji o cztery baseny o konstrukcji żelbetowej i zróżnicowanych głębokościach.
 4. Teren zainwestowania jest wpisany do rejestru zabytków Nr rej. 361/Wm – Ogród Zoologiczny – stara część Ogrodu Zoologicznego. Projektowana inwestycja jest zgodna z Uchwałą NR XX/1672/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 lutego 2004r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Parku Szczytnickiego i Ogrodu Zoologicznego we Wrocławiu z późniejszymi zmianami i Uchwałą nr XLII/1309/09 RMW z dnia 03 grudnia 2009r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części Ogrodu Zoologicznego we Wrocławiu.
 5. Dobrane przez projektanta materiały i technologie konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy pzp jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu, dopuszczając do zastosowania (zastosowania w ofercie) inne odpowiedniki rynkowe, równoważne ze wskazanymi, z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze pod względem parametrów technicznych i jakościowych od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji powyższej roboty budowlanej podczas normalnego funkcjonowania ZOO.
 7. Wskazane jest przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie przewidywanych robót. Termin wizji lokalnej należy uprzednio uzgodnić z kierownikiem Działu Technicznego, Panem Wojciechem Jankowiakiem (tel. kom. 693 072 411).
 8. Wybrany Wykonawca robót będzie odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac zgodnie z zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano – montażowych oraz sztuką budowlaną.
 9. KOD CPV:
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej
 - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 10. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem niniejszego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.

11. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 punkt 6 ustawy pzp do 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział III. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie 9 miesięcy od dnia rozpoczęcia robót. Rozpoczęcie robót przewidywane jest na dzień **30.09.2013**.

Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków a także znaczenie tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) Spełnią warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia;
- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia;
- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

2. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli wykaże, iż:

- 1) Wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a) co najmniej trzy roboty budowlane w tym co najmniej:
 - jedną robotę o wartości co najmniej 3 000 000,00 zł polegającą na budowie obiektu użyteczności publicznej o charakterze przyrodniczym, dla podmiotu prowadzącego działalność o charakterze przyrodniczym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, wraz z wykonaniem basenu wodnego przeznaczonego dla użytku zwierząt,
 - jedną robotę polegającą na budowie obiektu budowlanego inżynierii lądowej i wodnej o wartości min. 3.000.000 zł,
 - jedną realizację, w której zastosowano system podtrzymania życia dla zwierząt wodnych.

Pod pojęciem „budynek użyteczności publicznej”, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. (Dz. U. z 2002 Nr 75 poz. 690 ze zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, należy rozumieć „budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, wychowania, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i lub socjalny.

Pod pojęciem obiektu budowlanego rozumie się obiekty zaliczane do kategorii XXIV, XXVII lub XXX – Załącznik do ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 243 poz. 1623).

- 2) Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia w tym:
- kierownikiem budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, legitymującym się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy oraz posiadającym doświadczenie przy realizacji co najmniej jednego obiektu użyteczności publicznej inżynierii lądowej i wodnej,
 - kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane w branży elektrycznej, legitymującym się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót branży elektrycznej oraz posiadającym doświadczenie przy realizacji co najmniej jednego obiektu użyteczności publicznej inżynierii lądowej i wodnej,
 - kierownikiem robót wodno-kanalizacyjnych posiadającym uprawnienia budowlane w branży wodno-kanalizacyjnej, legitymującym się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót w branży wod. kan. oraz posiadającym doświadczenie przy realizacji co najmniej jednego obiektu użyteczności publicznej inżynierii lądowej i wodnej,
 - kierownikiem robót drogowych, posiadającym uprawnienia budowlane w branży drogowej legitymującym się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót drogowych,
 - technologiemi techniki basenowej, posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie jako technolog przy realizacji obiektu inżynierii lądowej i wodnej,
- 3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- Wykonawca jest ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 3 mln zł.

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową łącznie w wysokości 3 mln zł (słownie: trzy miliony złotych),

Rozdział V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

A. W formie oryginału:

- 1) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem **dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; **a w szczególności** w zakresie wskazanym w rozdz. IV 2. 1) a) SIWZ., Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

- a) poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane należyście;
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Przez „poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą, zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty. Gdy Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, dowodami, w przypadku robót budowlanych, określającymi czy zostały one wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, są dokumenty inne niż poświadczenie. Dowody takie mogą pochodzić od podmiotów, na rzecz, których Wykonawca wykonał roboty oraz od organów administracji właściwych do zatwierdzania odbioru wykonanych obiektów budowlanych.

UWAGA! W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejście w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy pzp sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6) Wykonawca, wchodzący w skład jakiegokolwiek grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), składa wraz z ofertą informację o tym fakcie wraz z informacjami dot. danej grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej) oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 7) W przypadku Wykonawcy wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, w przypadku posiadania takiej wiedzy w momencie złożenia oferty, składa on wraz z nią listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) wraz z informacjami dot. Grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej), a także informacjami, które wykazują, iż istnieje między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert. Wyjaśnienia należy składać np. w formie oświadczeń, dokumentów.
- 8) W przypadku Wykonawcy, nie wchodzącego w skład żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) składa on wraz z ofertą informację o tym, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej (w formie oświadczenia).

B. W formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem zapisów art. 26 ust. 2c ustawy pzp;
- 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
 - 6.1) w pkt 1),2),3) cz. B składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 6.2) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 6.1) lit. a i b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 6.1) lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
 - 6.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszka osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 - 6.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszym rozdziale. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
 - 1) Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp,

oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp (art. 26 ust. 2a ustawy pzp).

- 2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy pzp).
- 3) Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w m.in. 25 ust.1 ustawy pzp (art. 26 ust. 4 ustawy pzp).
- 5) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmioty te dodatkowo muszą przedstawić dokumenty wymienione w części 1 B ust. 1),2),3), i oświadczenie z części 1 A ppkt. 5).

W zakresie sposobu wykonania zamówienia Zamawiający wymaga zaciągnięcia w ofercie zobowiązań w przedmiocie określonego sposobu wykonania zamówienia tj. wykonania go przy pomocy podmiotów udostępniających swój potencjał w charakterze podwykonawców. Podwykonawca to taki podmiot, który realizował będzie część zobowiązań samego Wykonawcy, bowiem istotą podwykonawstwa jest wykonanie określonej części zamówienia. Zamawiający uznaje, iż w przypadku robót budowlanych - te nie mogą być traktowane jako doradztwo, konsultacje czy inna forma bowiem nie pozwala na to szczególna specyfika tych robót.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Rozdział VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – na mocy art. 23 ust.1 ustawy pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale V B ust. 1), 2),3).
4. Oświadczenie wymienione w Rozdziale V pkt. 1 A ppkt. 1) SIWZ Wykonawcy winni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
5. Oświadczenie wymienione w rozdziale V pkt. 1 A ppkt. 5) SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).
6. W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą stosownego porozumienia (umowy). Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 5 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy pzp oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy; dokument ten powinien być sporządzony w oryginale,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wymagane i wskazane w Rozdziale V SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo dla osoby (lub osób) upoważniające do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty; pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
5. Forma oferty:
 - 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim;
 - 2) Zamawiający zaleca by każda strona oferty i stanowiących jej integralną część załączników była kolejno ponumerowana;

- 3) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty i stanowiących jej integralną część załącznikach muszą być parafowane (lub podpisane) przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu w szczególności imienną pieczętką tej osoby;
 - 4) wszystkie części oferty muszą być zszyte i zabezpieczone przed rozerwaniem (zszycie oferty oznacza trwałe złączenie stron oferty zabezpieczające przez rozproszeniem stron);
 - 5) w przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, w szczególności np. materiałów reklamowych, informacyjnych wymagane jest, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały;
6. Opakowanie i oznakowanie ofert.
- 1) Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej zamkniętej kopercie.
 - 2) Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści do momentu otwarcia ofert.
 - 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany do treści złożonej przez siebie oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
 - 4) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte równocześnie z otwieraniem oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego poprawności w zakresie procedury dokonania zmiany przez Wykonawcę zawartość koperty zostanie dołączona do oferty tego Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" zostaną odczytane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania „wycofania”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
 - 6) Do składanego przez Wykonawcę oświadczenia polegającego na zmianie lub wycofaniu złożonej przez siebie oferty, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej to oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
 - 2) Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003, Nr 153, poz 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 - 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”,

- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
- 5) Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) UWAGA: Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy pzp).

Rozdział VIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami

Oferty ważne, spełniające wymagania ustawy i niniejszej specyfikacji oceniane według następujących kryteriów:	Nazwa kryterium	Waga – znaczenie w %	Punktacja
	cena	100	1-100 pkt

2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów:

- 1) Ocenie podlegać będą oferty ważne niepodlegające odrzuceniu.
- 2) Oferty ocenia się wg reguł opisanych poniżej.

W celu przydzielenia punktów za „Cenę” należy:

- ustalić ofertę o najniższej cenie i przydzielić jej najwyższą ilość, tj 100 punktów
- pozostałym ofertom przydzielić punkty za cenę wg udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty, tj. według wzoru:

cena nie odrzuconych ofert - najniższa (zł)

ilość punktów za cenę oferty = ----- x 100
cena oferty (zł)

3. W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę np. z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do takiej ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Rozdział IX Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca, na podstawie dokumentacji projektowej, norm, standardów i zaleceń oraz przeprowadzonej wizji lokalnej określi cenę ryczałtową obejmującą całość kosztów budowy. Ustalona więc w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia

na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Zgodnie z art. 632 KC wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca zamówienia nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

2. Załączone do SIWZ (w dokumentacji technicznej) przedmiary robót i zestawienia należy traktować pomocniczo, a na Wykonawcy ciąży obowiązek ich weryfikacji i poprawy ewentualnych błędów. Zamawiający nie wymaga załączania do oferty kosztorysów.
3. Ceny oferty należy podać w PLN brutto oraz netto z wyszczególnieniem kwoty podatku VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i powinna być ona podana liczbowo oraz słownie.
4. Podana w ofercie cena jest stała i obowiązywać będzie strony przez cały okres realizacji.

Rozdział X Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Oferty wariantowe, alternatywne oraz częściowe na wykonanie przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - odpowiada zasadom określonym w ustawie,
 - spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji,
 - została uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania oferty.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy oświadczenia, dokumenty, SIWZ, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ten fakt pisemnie.

3. Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione w terminie z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
4. Korespondencję drogą elektroniczną należy przysyłać na adres: **zamowienia@zoo.wroc.pl**
5. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **(71) 348-37-68**
6. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
7. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Wykonawcami jest Jerzy Dobrowolski - tel. (71) 3483024 wewn. 115, tel. kom. 512 521 080, e-mail zamowienia@zoo.wroc.pl, budynek administracji pok. 8, w godz. 08:30 – 13:30.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z niniejszą specyfikacją oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż, na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zmiany zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

Rozdział XIII Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy składać w trwale zabezpieczonym opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić napis o treści: „**Przetarg – Budowa Odrarium na terenie ZOO Wrocław**”
2. Tak przygotowaną ofertę należy składać w Sekretariacie Zarządu ZOO Wrocław, sp. z o.o. ul. Wróblewskiego 1/5, 51-618 Wrocław, do dnia **16.05.2013 r. do godz. 10:00**.
3. Termin powyższy zostanie uznany, jeżeli oferta znajdzie się w siedzibie Zamawiającego przed jego upływem.
4. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dostarczenia do miejsca składania ofert.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

Rozdział XIV Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Jawne otwarcie ofert w obecności zainteresowanych Wykonawców nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. ZOO Wrocław, sp. z o.o. ul. Wróblewskiego 1/5, 51-618 Wrocław, budynek administracji, pok. 6, w dniu **16.05.2013 r. o godz. 10:30**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę;
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - c) informacje dotyczące ceny oraz terminu gwarancji zawarte w formularzu oferty;
4. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

5. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 2) i 3).

Rozdział XV Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych.

Rozdział XVI Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a PZP.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) , podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XVII Wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 80.000,00 zł. (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy 00/100). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – PKO BP S.A., nr rachunku 61 1020 5226 0000 6102 0416 4208, z adnotacją „**Wadium – Przetarg – Budowa Odrarium na terenie ZOO Wrocław - nr sprawy: 06/RB/2013.**
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
 4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu musi być złożony w siedzibie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym dla złożenia oferty. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
 5. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa art. 46 ustawy.

Rozdział XVIII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Dokumenty związane z wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być dostarczone Zamawiającemu przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy prowadzony w banku Zamawiającego – PKO BP S.A., nr rachunku **61 1020 5226 0000 6102 0416 4208** przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% Zamawiający zwróci 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i wygaśnięcia ważności gwarancji/poręczenia Wykonawca ma obowiązek przedstawić nowy dokument gwarancji/ poręczenia, a w razie jego nie przedstawienia Zamawiający ma prawo potrącić z rachunku za wykonanie umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości podanej w umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Strony postanawiają, że jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego.

Rozdział XIX Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
 - a) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) Odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.
10. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w SIWZ, albo - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w 19rt. 186 ust. 3 ustawy pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
20. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 15 niniejszego rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy pzp.
21. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
22. Pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 2 ustawy pzp.
23. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
24. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
26. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
27. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
28. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
29. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
30. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
31. Pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 ustawy.

Rozdział XX Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy pzp Umowa w sprawie zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
 - f) podlega unieważnieniu:
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
 - zgodnie z zapisami art. 146 ust. 1 ustawy pzp.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy pzp.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór Umowy w sprawie zamówienia.
4. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym w zawiadomieniu pisemnym. Niedotrzymanie terminu określonego w zawiadomieniu uznane będzie za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Rozdział XXI Zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki takich zmian

1. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień;
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy lotnicze, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania;
- c) wprowadzenia zmian przez Zamawiającego w dokumentacji realizacji robót w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji robót;
- d) dopuszczonego prawem zlecenia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających przez Zamawiającego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres niezbędny do dokończenia robót w zmienionym zakresie;
- e) uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skrócenia terminu; zmiana skutkuje skróceniem **terminu** o uzgodniony okres;
- f) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
- g) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane, uzgodnionych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego/Inżyniera, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć;
- h) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych podczas wykonywania robót i nie odbiegających, w sposób istotny, od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonanych zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
- i) **zmian** wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
- j) **zmian** w przypadku regulacji prawnych, wprowadzonych po dacie wejścia w życie Umowy, wywołujących potrzebę jego zmiany;
- k) **zmian** oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
- l) **zmian** Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
- m) **zmian** nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- n) **zmniejszenia zakresu wynagrodzenia** z przyczyn o obiektywnym charakterze,
- o) **istotnej zmiany okoliczności powodującej**, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;

- p) **wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych** w treści Umowy,
- q) **zmian** sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych/ekspertyz/opracowań mających wpływ na cenę i realizację Umowy,
- r) **zmiany kluczowych** kierowników budowy/robót, jeżeli:
Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób w następujących przypadkach:
- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących danej osoby,
- Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany koordynatora/kierownika, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca, w takim przypadku, zobowiązany jest zmienić kierownika zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
- s) zmiana formy zabezpieczenia umowy: zmiana przewidziana w art. 149 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXII Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 - Dokumentacja projektowa

ZATWIERDZAM

FORMULARZ OFERTOWY
przetargu nieograniczonego nr 06/RB/2013
na robotę budowlaną pn.

„Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM
na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.”

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:.....
Siedziba:.....
Osoba do kontaktu:.....
nr telefonu/faksu..... nr telefonu kom.
e-mail:..... internet: http://.....
nr konta bankowego:.....
nr NIP..... nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

ZOO Wrocław sp. z o.o.
ul. Wróblewskiego 1/5, 51-618 Wrocław
NIP 8982167437
REGON 021125219
tel. (71) 3483024 faks (71) 348-37-68
nr konta bankowego : 20 1090 2398 0000 0001 1293 1084
zamowienia@zoo.wroc.pl
www.zoo.wroc.pl

O F E R T A

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **06/RB/2013: „Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.”** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.),

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu oferty za cenę ryczałtową:

Cena
netto:.....zł
(słownie:.....zł)
Podatek VAT 23 %
.....zł

Cena
brutto.....zł
(słownie.....zł).

2. Zamówienie wykonamy w terminie _____ miesięcy od dnia rozpoczęcia robót.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami SIWZ oraz umową i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zabezpieczyć ją zabezpieczeniem należytego wykonania, w sposób i na zasadach opisanych w SIWZ,
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty i dokonaliśmy / nie dokonaliśmy wizji lokalnej.
6. Oświadczamy, że termin gwarancji i rękojmi za wady wynosi na roboty budowlane 36 miesięcy, zaś na dostarczone urządzenia obowiązuje gwarancja producenta jednak nie mniej niż 24 miesiące
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
9. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
10. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

11. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:

:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

12. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na, które Zamawiający zwraca wadium w przypadku wpłacenia wadium w gotówce

13. Korespondencję należy kierować pod adres:

.....

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania
zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym nr 06/RB/2013: „Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.), oświadczam/y, że:

1. spełniamy warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. spełniamy warunek dotyczący posiadania wymaganej przez Zamawiającego wiedzy i doświadczenia;
3. spełniamy warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. spełniamy warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania
zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym nr 06/RB/2013: „Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.), oświadczam/y, że:

brak jest podstaw do wykluczenia nas zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania
zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Lp. zgodna z nr dowodu	Cała wartość roboty w złotych (netto).	Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia).	Nazwa i miejsce wykonanej roboty	Nazwa zleceniodawcy
1	2	3	4	5

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

- a) poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane należyście;
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania
zobowiązań cywilno-prawnych w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

I.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Uprawnienia	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5	6	7	8

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)

Umowa nr Z00/2013/..... (wzór)

W dniu 2013 r. we Wrocławiu pomiędzy: **ZOO Wrocław Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Wróblewskiego 1-5, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000350789, REGON: 021125219, NIP: 898-216-74-37, reprezentowaną przez:

Radosława Ratajszczaka - Prezesa Zarządu

Grzegorza Kaliszczaka - Członka Zarządu

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej: „**Stronami**”

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759, z późn. zm.).

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na przebudowie, rozbudowie i remoncie istniejących zewnętrznych basenów i wolier dla ekspozycji fauny i flory Odry (ODRARIUM) wraz z infrastrukturą techniczną i technologiczną oraz niezbędnymi urządzeniami obsługi technicznej na terenie ZOO Wrocław (**Budowa ekspozycji ekosystemu rzeki Odry - ODRARIUM na terenie ZOO Wrocław sp. z o.o.**), zgodnie z zakresem robót przedstawionym w dokumentacji projektowej, zwaną dalej przedmiotem umowy.

1. Zakres przedmiotu umowy opisany został w następujących dokumentach, w podanej kolejno hierarchii ich ważności:

1) dokumentacja projektowa (załącznik nr 1), w tym:

- a) projekt budowlany,
- b) projekty wykonawcze,
- c) STWiORB,
- d) Oferta Wykonawcy

2. Podstawowym celem ekspozycji „Odrarium” jest prezentowanie różnorodności biologicznej wód rzeki Odry z otaczającymi ją biotopami. Poszczególne baseny ekspozycyjne będą

prezentować faunę górnego biegu rzeki tzw. „krajnę pstrąga i lipienia”, środkowy bieg rzeki o wolnym nurcie, tereny ujściowe z nieznacznym zasoleniem (Zatoka Pomorska i Zalew Szczeciński) oraz starorzecze. Cała ekspozycja pokryta będzie rozbudowaną wolierą pozwalającą na utrzymywanie charakterystycznej ornitofauny.

3. Teren zainwestowania jest wpisany do rejestru zabytków Nr rej. 361/Wm – Ogród Zoologiczny – stara część Ogródu Zoologicznego.
4. Realizowana inwestycja jest zgodna z uchwałą NR XX/1672/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 lutego 2004r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu Parku Szczytnickiego i Ogródu Zoologicznego we Wrocławiu z późniejszymi zmianami i uchwałą nr XLII/1309/09 RMW z dnia 03 GRUDNIA 2009r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części Ogródu Zoologicznego we Wrocławiu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z prawa, w tym m.in. Prawa Budowlanego, przepisami bhp oraz p. poż.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji powyższej roboty budowlanej podczas normalnego funkcjonowania obiektu będącego obiektem użyteczności publicznej przez odpowiednią organizację prac w sposób zgodny z warunkami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przed hałasem.
7. Prace należy prowadzić w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. W tym celu Zamawiający będzie żądał przedstawienia przez Wykonawcę harmonogramu prac w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) objęcie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach funkcji kierownika budowy i kierowników robót branżowych zgodnie z personelem wskazanym w ofercie. O zmianie osób pełniących te funkcje Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie załączając odpowiednie dokumenty (uprawnienia, przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego, oświadczenie o podjęciu obowiązków) wykazując, że osoby te mają wymagane w postępowaniu przetargowym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje. Zmiana taka może nastąpić dopiero po upływie min. 3 miesięcy chyba że wystąpią okoliczności natychmiastowej zmiany takie jak śmierć lub choroba wskazanej osoby,
 - 2) sporządzenie - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) - przed rozpoczęciem robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 3) prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. Nr 108, poz. 953 z późn.zm) – oraz umieszczenie tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, a także niezwłoczne przekazanie 1 egzemplarza planu „BIOZ” Zamawiającemu,

- 4) postępowanie z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt. 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 o odpadach (Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm)
- 5) prowadzenie wszystkich robót związanych z realizacją zadania w sposób bezpieczny, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 r., Nr 47, poz.401),
- 6) należyte zabezpieczenie miejsca realizacji przedmiotu umowy wraz z zapleczem, w szczególności przed dostępem osób trzecich,
- 7) zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia terenu znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie,
- 8) zorganizowanie bezpiecznych warunków poruszania się w obrębie realizowanych robót,
- 9) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
- 10) usuwanie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym i docelowo,
- 11) pokrycie kosztów zużycia mediów na potrzeby budowy,
- 12) zapewnienie w trakcie realizacji robót nadzoru nad mieniem Zamawiającego w miejscu prowadzenia robót,
- 13) uporządkowanie terenu po wykonaniu robót oraz demontaż obiektów tymczasowych,
- 14) przestrzeganie przy realizacji prac wszystkich warunków i wymogów wynikających z dokumentacji i załączonych uzgodnień,
- 15) przedłożenie Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia kierownika budowy stwierdzające przejęcie obowiązku kierowania budową a także zaświadczenia, którym mowa w art.12 ust.7. ustawy z dnia 7 lipca 1994 - Prawa Budowlanego, (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.)
- 16) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych robót oraz za zgodność wykonania z dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego, obowiązującymi normami, oraz z zasadami sztuki budowlanej,
- 17) zgłaszanie terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających,
- 18) wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami oraz uzyskanie pozwoleń (w tym na zajęcie pasa drogi lub chodnika wraz z opłatami) i innych wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do wykonania umowy,
- 19) opracowanie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej w 5 egzemplarzach i w wersji elektronicznej.
- 20) wyposażenie swoich pracowników w imienne identyfikatory z nazwą firmy lub w odzież oznakowaną znakami firmowymi Wykonawcy.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy, realizacji przedmiotu umowy.

- 2) przekazanie Wykonawcy jednego kompletu dokumentacji projektowej w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy. Przekazanie dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie Protokołu Przekazania Dokumentacji.
- 3) przekazanie protokółarnie terenu budowy w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego. Inspektorów nadzoru zapewni Inwestor Zastępczy i przedstawi listę inspektorów w terminie 7 dni od podpisania umowy.
- 5) zapewnienie nadzoru autorskiego.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na okres 9 miesięcy od dnia rozpoczęcia robót, tj. od dnia r. do dnia.....

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
.....zł brutto (słownie: zł)

tj. zł netto (słownie: zł) plus podatek VAT w wysokości:
..... zł (słownie: zł)
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zakresem określonym niniejszą Umową umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
3. Z uwzględnieniem zapisów poniższych ustępów, wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji projektowej lub SIWZ i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Ewentualne roboty zamienne, zlecone przez Inwestora Zastępczego w ramach zakresu przedmiotowego niniejszej Umowy oraz w trybie jej zmiany, zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zostaną rozliczone zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem różnicowym, przy czym zmiana Umowy w tym zakresie nie może spowodować przekroczenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej części w okolicznościach, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1

zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od wykonania, których odstąpiono lub o które pomniejszono zakres robót.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie faktur przejściowych w okresach miesięcznych wpisanych w harmonogram rzeczowo-finansowy i faktury końcowej.
2. Podstawę do wystawienia faktur będą stanowić:
 - a) protokół odbioru robót wynikający z harmonogramu rzeczowo-finansowego, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy,
 - b) kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnie zawartymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego umowami i z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
 - c) oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty- w ramach niniejszej umowy,
 - d) jeżeli rozliczenia z podwykonawcami nie będą ostateczne np. z tytułu naliczenia kar umownych, Zamawiający zatrzyma część wynagrodzenia równą wysokości spornej kwoty, do czasu ostatecznego wyjaśnienia rozliczeń z podwykonawcami,
 - e) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania bądź zaniechania części robót sporządzona przez kierownika budowy i sprawdzona przez inspektora nadzoru - Książka obmiarów robót.
3. Faktura końcowa spełniająca zapisy pkt.2 a,b,c,d,e wraz z protokołem końcowym odbioru robót.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur w terminie do 21 dni od dnia wpływu faktur do Zamawiającego. Przez dochowanie terminu zapłaty strony rozumieć będą wydanie przez Zamawiającego polecenia przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na Zamawiającego.

§ 6 WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac, które wykonuje siłami własnymi lub przy udziale podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy.
2. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:
 - 1) oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-hEN), z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową specyfikacją techniczną

- państwa członkowskiego UE uznana przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi,
- 2) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
 - 3) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności WE potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
 - 4) oznaczone Znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną
a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - 5) wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym,
 - 6) oraz każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego na piśmie, przed ich wykorzystaniem.
3. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne próby, badania i odbiory.
 4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. w miejscu realizacji robót, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w obrębie realizowanych robót.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy.
 6. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w spotkaniach z Zamawiającym w celu omówienia spraw związanych z realizacją prac.
 7. Każda zmiana technologii wykonania robót – z inicjatywy Wykonawcy, wymaga pisemnej akceptacji autorskiego Biura Projektów oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.
 8. Ustala się zakres rzeczowo – finansowy robót budowlanych, realizowanych przez podWykonawców:

.....

§ 7 ODBIÓR ROBÓT

1. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz elementów robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 3 dni roboczych od daty wpisu do dziennika budowy. Przed zgłoszeniem do odbioru tych robót Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach lub niniejszej umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i

dostarczenia Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania prac oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.

2. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca winien usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe oraz pozostawić cały teren budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 7 – dniowym terminem wyprzedzającym o fakcie gotowości do odbioru końcowego. W tym samym terminie przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne do odbioru dokumenty przewidziane w przepisach prawa. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
4. Przy odbiorze końcowym robót Wykonawca winien przedłożyć:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem oraz z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - 2) dziennik budowy,
 - 3) dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
 - 4) świadectwa jakości dostarczone przez dostawców,
 - 5) aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności, dokumenty potwierdzające wyrobów do jednostkowego stosowania w obiekcie budowlanym – w 3 egz.
 - 6) protokoły odbiorów częściowych,
 - 7) protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań i prób w 3 egz.
 - 8) dokumentację powykonawczą, tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi w 3 egz.
 - 9) instrukcje, DTR, instrukcje obsługi zamontowanych urządzeń w 3 egz.
 - 10) protokoły z przeprowadzonych rozruchów technologicznych urządzeń, systemów wraz z instrukcjami obsługi oraz protokołami z przeprowadzenia niezbędnego szkolenia pracowników Zamawiającego wskazanych przez Zamawiającego
Dokumentacja wskazana w lit. 1-10 przekazana zostanie w segregatorach (jeden oryginał i dwie kopie) ze szczegółowym spisem treści
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy całości przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru w formie pisemnej.
6. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad, stwierdzonych przy odbiorze - podpisany przez uczestników odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbioru, wad:
 - 1) nadających się do usunięcia - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, chyba, że nie został wykonany cały przedmiot umowy - w takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić odbioru;
 - 2) nie nadających się do usunięcia - Zamawiający wykonuje uprawnienia określone w ust.8.

8. W razie stwierdzenia, w toku odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi, wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeśli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za tę wadę, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
 - 2) jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a) odstąpić od umowy,
 - b) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia lub zlecić jego wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia tych wad w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są nieistotne;
 - 3) odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są istotne.
10. W wypadku zaistniałej potrzeby usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
11. Odbiory ostateczne odbędą się przed końcem upływu okresu gwarancyjnego zgodnie z terminami gwarancji. O terminach odbiorów ostatecznych Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie z 7- dniowym wyprzedzeniem.

§ 8 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w **§ 4 ust. 1**, tj. **zł słownie:** **zł.**
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione na rzecz Zamawiającego, w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy w formie:
3. Strony ustalają:
 - 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota zł przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczeń, Wykonawca musi zapewnić aby obowiązywało ono w sposób ciągły przez cały okres związania umową.

§ 9 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3.000.000 zł (trzy miliony zł)
2. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt i kontynuować ubezpieczenie w trakcie budowy lub montażu wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:
 - 1) roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy,
 - 2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,
 - 3) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do montażu,
 - 4) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.
4. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew i innych obiektów na ubezpieczone mienie.
5. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej Umowy, kopie (-ę) polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej), a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 10 PODWYKONAWCY

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym, wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub projekt umowy z podwykonawcą, wraz z opisem części dotyczącej wykonania robót. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu wymaganych dokumentów nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń,

uważa się, że wyraził zgodę.

2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaakceptowaną przez siebie umowę podwykonawcy z dalszym podwykonawcą lub jej projekt, wraz z opisem części dotyczącej wykonania robót. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu wymaganych dokumentów nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę.
3. Przed wyrażeniem zgody lub upływu terminu przewidzianego do jej wyrażenia przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 i 2 podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie mogą rozpocząć jakichkolwiek prac na terenie budowy.
4. Umowy Wykonawcy z podwykonawcą i podwykonawcy z dalszym podwykonawcą muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Po zawarciu umowy z podwykonawcą oraz umowy z podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, jej kopia zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej podpisania.
5. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu jakby to były działania lub uchybienia jego własne.
7. Na roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
8. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby rozliczenia z podwykonawcami oraz podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami prowadzone były nie dłuższe niż kwartalne (faktury przejściowe wystawiane nie rzadziej niż po upływie każdego kwartału), termin płatności nie dłuższy niż 21 dni, a ostateczne rozliczenie z podwykonawcą musi nastąpić przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.

Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z jego wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wymagalnego i należnego na podstawie umowy, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego, z zastrzeżeniem powiadomienia Wykonawcy i umożliwienia mu ustosunkowania się do roszczenia.

§ 11 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić jeżeli :
 1. Wykonawca nie rozpoczyna lub nie wykonuje przez okres dłuższy niż 10 dni pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 2. jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową lub Harmonogramem rzeczowo finansowym pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.

3. w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o upadłość lub wniosku o wszczęcie postępowania układowego, rozpoczęcia procesu likwidacji przez Wykonawcę, lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego. O tym fakcie Wykonawca niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego.
4. gdy Wykonawca opóźnia się o 2 miesiące w stosunku do terminu zakończenia robót.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie 7 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace oraz roboty zabezpieczające niezwłocznie w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza stanowiące jego własność.
5. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 Prawa zamówień publicznych).

§ 12 NADZÓR NAD ROBOTAMI

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będą sprawować:
 - 1) inspektor nadzoru budowlanego: p.,
 - 2) inspektor nadzoru robót elektrycznych: p.,
 - 3) inspektor robót sanitarnych: p.
 - 4) technolog techniki basenowej p.....
2. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik Budowy: p.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki ;

- 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia odpowiednio w każdym z tych dni
3. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyjątkiem wystąpienia okoliczności opisanych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy nie wykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§14 WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na wykonany przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy, zaś na dostarczone urządzenia obowiązuje gwarancja producenta jednak nie mniej niż 24 miesiące, a niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Okres gwarancji jest liczony od od daty końcowego odbioru z zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wady lub usterki w ostatnim roku obowiązywania gwarancji uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji w stosunku do tych wad lub usterek wygasają po upływie roku od ich usunięcia.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usunięcia wady fizycznej lub usterki rzeczy lub
 - b) Wykonawca przedmiotu umowy, lub dotkniętej wadą lub usterką jego części od nowa – w przypadku, kiedy samo usunięcie wady lub usterki nie umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
 - a) okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
 - b) w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od ich wykrycia
5. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przekazanej do siedziby Wykonawcy.
6. Wejście Wykonawcy do budynku lub na teren Zamawiającego w celu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji odbywać się będzie po uzyskaniu zgody

Zamawiającego. Ustala się, że Wykonawca usunie wady lub usterki przedmiotu umowy w terminie 7 dni od momentu przekazania mu informacji o wadzie lub usterce. O ile usunięcie wady lub usterki trwać będzie dłużej niż 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy, Wykonawca bez dodatkowego wezwania zapewni sprzęt zastępczy, tak aby uszkodzone urządzenia i instalacje działały prawidłowo.

7. W razie awarii lub usterek nagłych Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania usterki lub awarii do 4 godzin od ich zgłoszenia i usunięcia awarii lub usterki w przeciągu 2 dni kalendarzowych od zgłoszenia. Nie mają tu zastosowania zapisy ust. 6. Za awarię lub usterkę nagłą uważa się ujawnienie usterki w wykonanych robotach budowlanych i/lub zamontowanych urządzeniach, która uniemożliwia prawidłową eksploatację budynku lub grozi uszkodzeniem jego elementów lub zamontowanych urządzeń, w szczególności pęknięć rur kanalizacyjnych, wodociągowych, wybitie studzienek odpływowych, uszkodzenia instalacji przeciwpożarowej lub alarmowych.
8. Wszelkie naprawy w okresie rękojmi i gwarancji są nieodpłatne.
9. W razie nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wezwania Wykonawcy do ich usunięcia na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§15 ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej Umowy, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień;
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy lotnicze, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania;
 - c) wprowadzenia zmian przez Zamawiającego w dokumentacji realizacji robót w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji robót;
 - d) dopuszczonego prawem zlecenia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających przez Zamawiającego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego; zmiana **terminu** skutkuje przedłużeniem o okres niezbędny do dokończenia robót w zmienionym zakresie;

- e) uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skrócenia terminu; zmiana skutkuje skróceniem **terminu** o uzgodniony okres;
- f) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
- g) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane, uzgodnionych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego/Inżyniera, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć;
- h) **zmian** (bez wpływu na cenę) dokonanych podczas wykonywania robót i nie odbiegających, w sposób istotny, od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonanych zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
- i) **zmian** wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
- j) **zmian** w przypadku regulacji prawnych, wprowadzonych po dacie wejścia w życie Umowy, wywołujących potrzebę jego zmiany;
- k) **zmian** oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
- l) **zmian** Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
- m) **zmian** nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- n) **zmniejszenia zakresu wynagrodzenia** z przyczyn o obiektywnym charakterze,
- o) **istotnej zmiany okoliczności powodującej**, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
- p) **wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych** w treści Umowy,
- q) **zmian** sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych/ekspertyz/opracowań mających wpływ na cenę i realizację Umowy,
- r) **zmiany kluczowych** kierowników budowy/robót, jeżeli:
Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących danej osoby,
Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca, w takim przypadku, zobowiązany jest zmienić kierownika zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
- s) zmiana formy zabezpieczenia umowy: zmiana przewidziana w art. 149 ust. 1 ustawy Pzp.

§16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo Budowlane, Kodeks cywilny.
2. Umowę sporządzono w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
3. Załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – „Dokumentacja projektowa”
 - 2) załącznik nr 2 - „Harmonogram rzeczowo-finansowy”,
 - 3) załącznik nr 3 – „Formularz ofertowy” .

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: